

ОДОБРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 7
« 30 » мая 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы № 45
Е.И.Локтионова
Приказ № 165
от « 30 » мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
МАОУ ООШ № 45 г. Томска

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся в школе (далее – Положение), разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей и подростков, создания комфортной среды образовательной деятельности и устанавливает порядок организации питания школьников.
- 1.2. Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления главного государственного санитарного врача РФ «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Устава образовательного учреждения.
- 1.3. Данное Положение устанавливают порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).
- 1.4. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания

- 2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.
- 2.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся.
- 2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.4. Для обучающихся организуется бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед).
- 2.5. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.
- 2.6. Питание в школе организовано на основе примерного циклического 12-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствии с возрастом детей.
- 2.6.1. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
- 2.6.2. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.
- 2.6.3. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

3. Порядок организации питания обучающихся

- 3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно, в режиме работы школы. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.
- 3.2. Дежурные и классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.
- 3.3. Контроль за качеством питания учащихся в школе осуществляет комиссия.
- 3.4. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющим допуск к работе на предприятиях общественного питания. Работники кухни обеспечивают чистоту в помещениях столовой, производят в соответствии с требованиями СанПиН уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.
- 3.5. В школе установлен режим предоставления питания в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

4. Система организации выплаты денежных компенсаций

- 4.1. Учащимся, находящимся на надомной форме обучения, или имеющие справки об освобождении их от питания в школе по состоянию здоровья, ежемесячно перечисляется денежная компенсация с выпуском соответствующего приказа.
- 4.2. Выплата денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с возрастом детей.

5. Обеспечение контроля организации питания

- 5.1. Директор школы осуществляет общий контроль организации питания, в том числе выплату денежной компенсации, устранение предписаний по организации питания.
- 5.2. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет контроль санитарно-технических условий пищеблока и обеденного зала, наличия оборудования, инвентаря.
- 5.3. Медицинский работник, педагоги осуществляют контроль соблюдения детьми правил личной гигиены.

6. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

- 6.1. Школа с целью совершенствования организации питания:
 - организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании предметных курсов) и внеучебных мероприятиях;
 - проводит мониторинг организации
- 6.2. Школа размещает информацию об организации питания, графике работы столовой, меню, поставщике питания на сайте школы.

7. Ответственность сторон

- 7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков, обедов.
- 7.2. Поставщик питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания, обслуживания и профессиональное соответствие персонала пищеблока.