

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стимулирующих и премиальных выплатах работникам муниципального автономного**  
**общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы для учащихся**  
**с ограниченными возможностями здоровья № 45 г. Томска**  
**(МАОУ ООШ № 45 г. Томска)**

1. Настоящее Приложение №4 к Коллективному договору муниципального автономного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья № 45 г. Томска (далее – Учреждение) регулирует наименования, условия осуществления, размеры стимулирующих и премиальных выплат, установленных работникам Учреждения.

Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящем Положении, не образуют новый оклад (должностной оклад).

Стимулирующие выплаты, указанные в настоящем Положении, не учитываются при начислении иных стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

2. Настоящее Положение определяет:

- виды стимулирующих и премиальных выплат;
- размеры, условия и периодичность осуществления стимулирующих и премиальных выплат;
- порядок распределения стимулирующих и премиальных выплат;
- права, ответственность участников процесса распределения стимулирующих и премиальных выплат;
- хранение документов по распределению стимулирующих и премиальных выплат.

3. В Учреждении выплачиваются ежемесячные стимулирующие надбавки:

3.1. Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера.

Надбавка устанавливается работнику в пределах обеспечения финансовыми средствами, с учётом профессиональной подготовленности, степени сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается индивидуально для каждого работника с учётом критериев, указанных в настоящем пункте, специфики работы, по представлению заместителей директора, заведующего хозяйством. Размеры ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера не могут превышать 6000 рублей для работников, занимающих должности, указанные в пунктах 2.1.-2.4. Положения об оплате труда работников Учреждения, 4000 рублей для работников, занимающих должности, указанные в пункте 2.5. Положения об оплате труда работников Учреждения.

3.2. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается:

1) педагогическим работникам учреждений, имеющим ученую степень:

- кандидата наук – в размере 500 рублей;

- доктора наук – в размере 500 рублей;

3.3. Библиотечным работникам Учреждения устанавливается надбавка за суммированный стаж работы в библиотеке в размере:

от 5 до 10 лет включительно – 695 рублей;

свыше 10 лет до 15 лет включительно – 940 рублей;

свыше 15 лет до 20 лет включительно – 1080 рублей;

свыше 20 лет до 25 лет включительно – 1355 рублей;

свыше 25 лет – 1560 рублей.

3.4. Работникам Учреждения устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу, предусмотренные Законом Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», при наличии соответствующих оснований.

Педагогическим работникам Учреждения, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов: "Заслуженный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 5000 рублей; "Народный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 6000 рублей.

Педагогическим работникам – молодым педагогам Учреждения устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей.

Порядок начисления и выплаты надбавок работникам, имеющим почетные звания, педагогическим работникам – молодым педагогам устанавливается постановлением Губернатора Томской области от 26.02.2006 № 20 «О надбавках педагогическим работникам, имеющим почетные звания, а также ежемесячных выплатах (доплатах) педагогическим работникам, достигшим возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), пенсионерам из числа педагогических работников, проживающим на территории Томской области, прекратившим трудовой договор с областной

государственной образовательной организацией или муниципальной образовательной организацией в Томской области и имеющим почетные звания».

3.5. Работникам Учреждения устанавливаются следующие ежемесячные надбавки за работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях.

Размеры ежемесячных надбавок, указанных в настоящем пункте, за один час работы устанавливаются в следующих размерах:

*3.5.1. Педагогам за один час работы*

Наименование должности, которой устанавливается стимулирующая выплата	Требования к квалификации	Размер стимулирующей выплаты за один час работы при норме часов в неделю, руб.						
		18	20	24	25	30	36	40
учитель	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	24,12						
	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	26,52						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	29,11						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	31,97						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 5 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения)	34,99						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения)	37,82						
	I квалификационная категория	40,86						
	высшая квалификационная категория	43,89						
	ученая степень кандидата наук либо почетные звание, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	47,37						
	воспитатель	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				17,37		
высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет					19,1			

	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет				20,96			
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет				23,02			
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет				25,19			
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет				27,23			
	I квалификационная категория				29,42			
	высшая квалификационная категория				31,6			
учитель-дефектолог, учитель-логопед	высшее дефектологическое образование без предъявления требований к стажу работы		23,87					
	высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет		26,2					
	высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет		28,77					
	высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет		31,49					
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет		34,04					
	I квалификационная категория		36,77					
	высшая квалификационная категория		39,50					
педагог-психолог	высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требований к стажу работы						13,26	
	высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) от 2 до 5 лет						14,56	
	высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) от 5 до 10 лет						15,98	
	высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) свыше 10 лет						17,49	
	I квалификационная категория						20,43	
	высшая квалификационная категория						21,94	
педагог дополнительного образования	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	24,12						

	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	26,52						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	29,11						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	31,97						
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	34,99						
	I квалификационная категория	40,86						
	высшая квалификационная категория	43,89						
старший вожатый	среднее профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка без предъявления требований к стажу работы						12,06	
	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет						13,26	
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет						14,56	
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет						15,98	
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет						17,49	
	I квалификационная категория						18,91	
	высшая квалификационная категория						20,43	
социальный педагог	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы						12,06	
	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет						13,26	
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет						14,56	
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет						15,98	

	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет						17,49	
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет						18,91	
	I квалификационная категория						20,43	
	высшая квалификационная категория						21,94	

### 3.5.2. Медицинскому персоналу

ПКГ	Размер надбавки (рублей)
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
III квалификационный уровень (медицинская сестра)	
медицинская сестра, не имеющая квалификационной категории	325,65 – 434,2
медицинская сестра, имеющая II квалификационную категорию	358,05 – 477,4
медицинская сестра, имеющая I квалификационную категорию; медицинская сестра по массажу, не имеющая квалификационной категории	393 – 524
медицинская сестра, имеющая высшую квалификационную категорию; медицинская сестра по массажу, имеющая I или II квалификационную категорию	431,55 – 575,4
медицинская сестра по массажу, имеющая высшую квалификационную категорию	472,35 – 629,8
ПКГ «Врачи и провизоры»	
II квалификационный уровень	
не имеющие квалификационной категории	472,35 – 629,8
врач-специалист, имеющий II квалификационную категорию	510,6 – 680,8
врач-специалист, имеющий I квалификационную категорию	551,55 – 735,4
врач-специалист, имеющий высшую квалификационную категорию	592,5 – 790,0

### 3.5.3. Учебно-вспомогательному персоналу за один час работы

Перечень должностей, которым устанавливается стимулирующая выплата	Размер стимулирующей выплаты за один час работы, руб.
секретарь, делопроизводитель	8,96
инженер по обслуживанию ЭВМ	15,75
заведующий хозяйством, специалист в сфере закупок	9,01
младший воспитатель	9,88

### 3.5.4. Обслуживающему персоналу за один час работы

Перечень должностей, которым устанавливается стимулирующая выплата	Размер стимулирующей выплаты за один час работы, руб.							
	1 разряд	2 разряд	3 разряд	4 разряд	5 разряд	6 разряд	7 разряд	8 разряд
водитель	-	-	-	-	6,8	-	-	-
электромонтер	-	-	-	6,75	-	-	-	-
слесарь-сантехник	-	-	6,72	-	-	-	-	-
рабочий по мелкому текущему ремонту зданий	-	-	6,72	-	-	-	-	-
вахтер, подсобный рабочий, сторож, уборщик служебных помещений, гардеробщик, дворник	6,64	-	-	-	-	-	-	-

3.6. Педагогическим работникам Учреждения устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты.

Доплаты стимулирующего характера за дополнительную работу, производятся ежемесячно и устанавливаются на учебный год или на время выполнения этой работы педагогическим работникам в следующем размере:

<b>№ п/п</b>	<b>Виды выплат</b>	<b>Размер выплат</b>
1.	За проверку тетрадей (в зависимости от наполняемости классов): - 1-4 классы - по русскому языку 5-12 классы - по математике 5-12 классы	500 500 400
2.	За заведование - учебными мастерскими - кабинетом (приемная) - спортивным или музыкальным залом - библиотекой - специальными кабинетами (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) - учебными кабинетами	1000 1000 500 1000 1000 500
3.	За ведение документации воспитателя в 1-12 классах, оформление кабинета - 1 класс - 2 класса	300 600
4.	За обеспечение безопасности при работе с обучающимися в столярной, швейной, гончарной мастерских, кабинетах дополнительного образования	1000
5.	За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	2000
6.	За экологическую работу во внеурочное время, обеспечение ухода, сохранности, обновления зимнего сада, озеленение школы	1500
7.	За оформительскую работу	1500
8.	За ведение документации по сопровождению детей-инвалидов (договоры, таблицы, акты выполненных работ)	1000
9.	За работу администратора школьного сайта	3000
10.	За оформление и ведение документации: а) Педагогических советов, комиссий, контроль выполнения их решений; б) общих собраний трудового коллектива, совещаний Управляющего совета, комиссий; в) подготовка документации на детей-инвалидов к ГМПК и МСЭ	1000 1000 1000
11.	За работу с федеральными сайтами (bus.gov., zakupki.gov.ru и др.), размещение обязательной информации (муниципальных заказов, планов ФХД, их исполнение, отчетов, планов-графиков и др.)	3000
12.	За руководство работой профсоюзной организации	2100
13.	За сверхнормативную работу по защите прав детей и охране детства (внештатному инспектору по охране прав детства) и работу с родителями, общешкольным родительским комитетом	2000
14.	За работу в рамках стажировочных, сетевых площадок, реализации Федерального проекта «Образование» и др.	1000
15.	За обеспечение безопасности образовательного процесса, работу по ГО, ЧС, пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности За ведение документации по ГО, ЧС, пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности	1000 500
16.	За интенсивность, напряженность, особую сложность работы	В размере 1 должностного оклада пропорционально отработанному времени
17.	За обучение 3-х и более детей на дому в разных районах города	1500
18.	За высокую эмоциональную напряженность, сложность и интенсивность работы с первоклассниками, в классах второго варианта	1000
19.	За статус молодого педагога	1000
20.	За составление отчетов по целевым показателям	1000
21.	За работу в школьных методических объединениях: а) руководство ШМО б) ведение документации ШМО	1000 300
22.	За работу в школьном психолого-педагогическом консилиуме – ППк (диагностика, коррекция, составление коррекционных программ индивидуального развития, проведение мониторинга)	1500

23.	За сопровождение электронного журнала, электронного дневника, составление отчетов, мониторингов	3000
24.	За работу с молодыми педагогами и педагогами, ранее не работающих с детьми с ОВЗ и РДА (наставничество) а) куратор б) наставник	1000 500
25.	За разработку и внесение изменений в специальные индивидуальные программы развития (СИПР)	1000
26.	Педагогам, имеющим звания: а) «Отличник народного просвещения», «Почетный работник образования»	300
27.	Молодым учителям при стаже работы: а) до 1 года б) до 2 лет в) до 3 лет	2000 3000 4000
28.	За подготовку и оформление выставок и конкурсов разного уровня	500
29.	За подготовку, организацию и проведение в школе спортивных соревнований и праздников	600
30.	За работу по аттестации педагогических кадров	1500
31.	За размещение информации в социальных сетях	1000
32.	За руководство школьным спортивным клубом	1000
33.	За руководство школьным театром	1000
34.	За организацию и проведение мероприятий по благоустройству и озеленению школьной территории	2000
35.	За размещение меню на официальном сайте школы	1000

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

### 3.7. Медицинским работникам Учреждения

3.7.1. В соответствии с Постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента здравоохранения Томской области.

№ п/п	Профессионально-квалификационная группа	Квалификационная категория	Должность	Размер должностного оклада (в руб.)
1.	ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	вторая	медсестра	375
		первая	медсестра	525
		высшая	медсестра	1913
2.	ПКГ "Врачи и провизоры", врачи-специалисты, не отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Врачи и провизоры"	вторая	врач	750
		первая	врач	1100
		высшая	врач	3400

3.7.2. Медицинским работникам Учреждения дополнительно устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1.	Врачам-специалистам, медицинским сестрам за работу в ШППк	500
2.	Медицинским работникам за: 1. непрерывный стаж работы: а) медицинская сестра, не имеющая квалификационной категории <i>стаж работы от 3 до 5 лет</i> <i>стаж работы свыше 5 лет</i> б) медицинская сестра, имеющая II квалификационную категорию <i>стаж работы до 5 лет</i> <i>стаж работы свыше 5 лет</i> в) медицинская сестра, имеющая I квалификационную категорию;	499,33 749,00 549,01 823,52 690

	<i>стаж работы до 5 лет</i>	602,60
	<i>стаж работы свыше 5 лет</i>	903,90
	г) медицинская сестра, имеющая высшую квалификационную категорию; <i>стаж работы до 5 лет</i>	661,71
	<i>стаж работы свыше 5 лет</i>	992,57
	2. Медицинским сестрам за наличие квалификационной категории	
	а) <i>второй</i>	375
	б) <i>первой</i>	525
	в) <i>высшей</i>	1913
3.	Медицинским сестрам за дополнительную работу (бракераж готовой продукции, накрывание на столы обучающимся)	1000
4.	За увеличение нагрузки в период простудных, вирусных и др. заболеваний	1000
5.	За организацию медосмотра, диспансеризацию, вакцинацию сотрудников	1000

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

3.8.1. Педагогическим работникам Учреждения устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя.

3.8.2. Педагогическим работникам Учреждения устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за счет федерального бюджета в размере 5000 рублей за классное руководство, но не более 2-х выплат одному педагогическому работнику, при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

3.9. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) в зависимости от общего стажа педагогической работы, в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет – 600 рублей;
- от 5 до 10 лет – 800 рублей;
- от 10 до 25 лет – 1000 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

3.10. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию – 1350 рублей;
- за высшую категорию – 2025 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории.

3.11. Работникам Учреждения, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в пунктах 3.1.- 3.10. настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени.

3.12. Работникам Учреждения дополнительно устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

№ п/п	Показатели	Размер, руб.
1.	За работу по сопровождению подвоза детей автобусом - 1 поездка в неделю - оформление уведомлений для ГИБДД	500 1000
2.	За учет питания школьников, ведение документации по выплатам компенсаций обучающимся за проезд и питание	2000
3.	За увеличение работы на 2 здания в разных районах города	1500
4.	Водителю за: а) <i>ненормированный рабочий день</i> б) <i>за отсутствие замечаний за нарушение правил дорожного движения</i> в) <i>за текущий ремонт и техническое обслуживание автобуса</i>	5000 3000 2000
5.	Водителю за ежедневную дезинфекцию салона автобуса	5000
6.	За ведение и оформление архива: - педагогу-библиотекарю	1000



	- делопроизводителю - секретарю	
7.	За внесение сведений в ЕГИСО, ПФ РФ	2000
8.	За работу в АИС «Зачисление ОО»	2000
9.	За внесение сведений в ПФДО, ФИС ФРДО и другие системы	2000
10.	За работу с посетителями	1000
11.	За работу с фондом школьных учебников	1000
12.	За интенсивность, напряженность, особую сложность работы	В размере 1 должностного оклада пропорционально отработанному времени
13.	За увеличение нагрузки в период простудных, вирусных и др. заболеваний	2500
14.	За работу по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	3000
15.	Младшему воспитателю – за выполнение санитарно-гигиенических мероприятий с обучающимися в душевых поддонах и туалетных комнатах	1500
16.	Уборщикам служебных помещений – за мелкий текущий ремонт в течение года, уборка мусора в столярной и слесарной мастерских, утепление окон	1500
17.	За увеличение убираемой площади в связи с погодными условиями (уборщик служебных помещений)	1000
18.	Рабочему по обслуживанию здания – поддержание в исправном состоянии хоз.инвентаря, ремонт и настил линолеума, наращивание и регулировка ученической мебели (за ставку)	1600
19.	За ведение документации по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения и пожарной сигнализации	1000
20.	За оформление листков нетрудоспособности	1000
21.	Оформление табеля на зарплату	3000
22.	За уход за интерактивным оборудованием, минимальный срок введения в эксплуатацию нового оборудования/обновление старого оборудования	1000
23.	За выполнение курьерских поручений	2000
24.	За обеспечение сохранности школьного инвентаря, оборудования, здания и пришкольной и школьной территории	1000
25.	За профилактическую работу по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования	2000
26.	За обеспечение сохранности и содержание в надлежащем состоянии универсальной спортивной площадки, ОФП, детской игровой площадки	1000
27.	За выполнение работ с использованием средств подмащивания (лестницы, стремянки)	500
28.	За работу с повышенной интенсивностью в осенне-зимний период (дворник)	2000
29.	За бесперебойную работу электроинструментов, минимальный срок введения в эксплуатацию новых линий	1000
30.	За проведение мероприятий по экономии потребления ресурсов электроэнергии, тепла, водопотребления и др.	1000

3.13. В Учреждении устанавливаются следующие виды премий:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, четверть, полугодие, год;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

При установлении работникам Учреждения премии и определении ее размеров учитываются следующие параметры оценки их труда:

- *степень важности выполненной работы.*
- *качество результата выполненной работы.*
- *оперативность выполнения работы.*
- *активное участие в общественной жизни Учреждения и др.*

Конкретный размер премии устанавливается дифференцированно в соответствии с личным вкладом работника Учреждения:

<b>ПРЕМИИ</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Размер, руб.</b>
1.	За систематическую качественную и плодотворную работу наставника с молодыми педагогами (подготовку к открытым занятиям, выступлениям, конкурсам и т.д.)	2000
2.	За творческую инициативу, самостоятельность и ответственное отношение к работе, не входящей в круг должностных обязанностей: а) <i>напряженность и интенсивность выполняемой работы;</i> б) <i>за особую сложность, важность выполняемой работы</i> в) <i>за высокую эмоциональную напряжённость</i>	1000 1500 2000
3.	За высокий уровень исполнительской дисциплины, качественные результаты труда	3000
4.	За качественное выполнение отдельных видов работ	3000
5.	За работу по социальной адаптации детей; профилактическую работу по предупреждению правонарушений, преступлений, детского травматизма, активное участие во внеклассных и внешкольных мероприятиях	3000
6.	Внутреннее совмещение функциональных обязанностей и выполнение различных общественных поручений: а) <i>активное участие в жизни школы;</i> б) <i>выполнение мелкого косметического ремонта;</i> в) <i>работа по благоустройству здания и территории школы;</i> г) <i>качественная подготовка рабочих мест (учебных кабинетов) к новому учебному году, смотру по охране труда;</i> д) <i>за активное участие в ремонте здания в летнее время/качественная работа по подготовке к новому учебному году</i> е) <i>работа по озеленению пришкольного участка</i>	1000 1000 2000 2000 1000/5000 3000
7.	За участие в профессиональных конкурсах: школьного уровня а) <i>участие</i> б) <i>победа</i> муниципального, регионального уровня и выше в) <i>участие</i> г) <i>победа</i>	2000 5000 5000 10000
8.	За качественное представление педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы, выступления, публикации)	2000
9.	За добросовестный творческий труд и в связи: а) <i>с праздничной датой День учителя:</i> - педагогическим работникам; - учебно-вспомогательному персоналу; - медицинскому персоналу; - младшему обслуживающему персоналу б) <i>с 8 марта, 23 февраля, Новый год</i> в) <i>с юбилейными датами: 50, 55, 60, 65-летие и т.д.</i> - <i>при стаже работы в учреждении от 1 года до 5 лет;</i> - <i>при стаже работы в учреждении от 5 лет и более</i>	1000 500 500 300 1000 3000 5000
10.	За высокие показатели по итогам работы за: а) <i>месяц,</i> б) <i>полугодие,</i> в) <i>учебный год,</i> - педагогическим работникам; - учебно-вспомогательному персоналу; - медицинскому персоналу; - младшему обслуживающему персоналу г) <i>год</i> - педагогическим работникам; - учебно-вспомогательному персоналу; - медицинскому персоналу; - младшему обслуживающему персоналу	1000 2000 5000 3000 2000 2000 5000 3000 2000 2000
11.	За содействие и помощь в организации и проведении городских, областных, региональных, всероссийских мероприятий: а) педагогическим работникам; б) учебно-вспомогательному персоналу; в) медицинскому персоналу; г) младшему обслуживающему персоналу	3000 2000 1000 1000

12.	За участие в ликвидации последствий ЧС природного (снегопад, ливень, ураган и т.д.) и аварийного характера (порыв трубы, батареи и др.)	5000
13.	За качественное проведение, создание безопасных условий для учащихся в каникулярное время: - руководитель лагеря - заместитель руководителя лагеря, заведующий хозяйством; - воспитатель, старший вожатый - педагоги, учителя; - медицинские работники	10000 8000 5000 3000 1500

3.14. Система показателей премирования, категории работников, порядок начисления премий устанавливаются в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

3.15. Порядок распределения стимулирующих и премиальных выплат.

Полномочия по распределению стимулирующих и премиальных выплат возложены на Экспертную комиссию Учреждения, в состав которого в обязательном порядке входит председатель представительного органа трудового коллектива.

Состав Экспертной комиссии избирается общим собранием трудового коллектива.

Руководитель Учреждения по должности является председателем Экспертной комиссии и возглавляет заседания по вопросам распределения стимулирующих и премиальных выплат.

Стимулирующие и премиальные выплаты (персональные надбавки и премии по баллам) осуществляются пропорционально отработанному времени, в зависимости от выполненного объема работ (в период нахождения в отпуске или временной нетрудоспособности).

Стимулирующие и премиальные выплаты для каждого работника рассматриваются и устанавливаются Экспертной комиссией, оформляются письменно протоколом, затем результаты переносятся в трудовые договоры (эффективные контракты), которые подписываются работником и работодателем.

3.16. Стимулирующие и премиальные выплаты могут быть сняты полностью или уменьшены на основании приказа руководителя Учреждения в случае:

- 1) некачественного, несвоевременного выполнения работы;
- 2) нарушения дисциплины труда;
- 3) применения к работнику дисциплинарного взыскания.

Порядок и условия снижения премии за отдельные нарушения:

- при наличии грубых нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, оформленных соответствующим приказом по Учреждению, а также за неоднократные случаи несоблюдения исполнительской дисциплины.

- работникам, уволенным в отчетном периоде.

В случае, если работник был привлечен к дисциплинарной ответственности, премиальные выплаты за текущий месяц ему не выплачиваются.

3.17. Приказ на стимулирующие выплаты с внесением корректировок (повышения или понижения выплат отдельным работникам), на персональную премиальную выплату педагогическим работникам издаётся ежемесячно.

3.18. Документы по распределению стимулирующих выплат, а именно: протоколы заседаний Комиссии по распределению стимулирующих выплат хранятся в делах Учреждения в течение 1 года.